

STATUT

POLSKO-ESTOŃSKIEJ IZBY GOSPODARCZEJ Z SIEDZIBĄ W TALLINNIE

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Polsko-Estońska Izba Gospodarcza, zwana dalej Izbą jest organizacją samorządu gospodarczego, która reprezentuje interesy gospodarcze zrzeszonych w niej członków, w zakresie prowadzonej przez nich działalności gospodarczej.
2. Nazwa Izby brzmi: Polish-Estonian Chamber of Commerce. Izba może postugiwać się także nazwą skróconą "PolEstCC" oraz wyróżniającym ją znakiem graficznym.

§ 2

1. Siedzibą Izby jest miasto Tallinn.
2. Izba działa na terytorium Republiki Estońskiej oraz Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza granicami wymienionych państw.
3. Izba może tworzyć oddziały i przedstawicielstwa a także być członkiem i założycielem organizacji krajowych i zagranicznych.
4. Zarząd Izby nadaje regulamin organizacyjny tym jednostkom.
5. Izba może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych przez Zarząd Izby.

§ 3

Izba działa na podstawie niniejszego statutu oraz przepisów prawa estońskiego.

Rozdział II

CEL I ZADANIA IZBY

§ 4

1. Do podstawowych celów i zadań Izby należy w szczególności:
 - a. promocja działalności członków Izby na terenie Republiki Estońskiej oraz Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b. integracja polskiego środowiska biznesowego prowadzącego działalność na terenie Republiki Estońskiej i/lub Rzeczypospolitej Polskiej;
 - c. promocja stosunków gospodarczych pomiędzy Rzeczypospolitą Polską a Republiką Estońską,
 - d. ochrona i reprezentowanie interesów swoich członków w zakresie ich działalności gospodarczej, szczególnie wobec organów państwowych, samorządowych, organizacji krajowych i zagranicznych,

- wspieranie ich inicjatyw gospodarczych i udzielanie informacji pomocnych w prowadzeniu działalności gospodarczej,
- e. organizowanie pomocy członkom Izby w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej,
 - f. prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz członków Izby oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami w Republice Estońskiej oraz Rzeczypospolitej Polskiej
 - g. wykonywanie innych zadań zastrzeżonych przepisami prawa dla izb gospodarczych.

Rozdział III

CZŁONKOWIE IZBY

§ 5

- 1. W Izbie wyróżnia się 4 rodzaje członkostwa:
 - a. Członek Założyciel
 - b. Członek Zwyczajny
 - c. Honorowy Członek Założyciel
 - d. Honorowy Członek Izby
- 2. Wzory deklaracji członkowskich określa Zarząd Izby.

Członek zwyczajny

§ 6

- 1. Członkiem zwyczajnym Izby może być osoba fizyczna lub prawna prowadząca działalność gospodarczą, na terenie Polski lub Estonii - mającą związek z polsko-estońską wymianą handlową, usługową.
- 2. Kandydat na Członka zobowiązany jest do przedłożenia Członkowi Zarządu Izby deklaracji członkowskiej w formie elektronicznej.
- 3. Uchwały w sprawach zatwierdzenia członkostwa zwyczajnego podejmuje Zarząd Izby w terminie 30 dni od daty otrzymania deklaracji członkowskiej.
- 4. Członkostwo w Izbie powstaje z chwilą podjęcia uchwały Zarządu Izby o przyjęciu w poczet członków Izby oraz opłaceniu składki członkowskiej z góry na kolejne 12 miesięcy.
- 5. Zarząd Izby odmówi wpisania kandydatowi, który nie daje rękojmi przestrzegania Statutu Izby albo w swojej działalności rażąco narusza zasady etyki w prowadzeniu działalności gospodarczej.
- 6. Od odmownej decyzji Zarządu Izby kandydatowi na członka przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków Izby. Decyzja Walnego Zgromadzenia Członków jest ostateczna.

§ 7

Każdy Członek Izby, powinien złożyć wypełnioną deklarację członkowską oraz dokumenty potwierdzające wpłatę wpisowego i składki członkowskiej za pierwszy rok przynależności, a także zobowiązać się do przestrzegania Statutu i terminowego wnoszenia opłat członkowskich.

§ 8

1. Opłatami członkowskimi są:
 - a. wpisowe - określone przez Walne Zgromadzenie Członków Izby, przy czym przed pierwszym Walnym Zgromadzeniem Członków, wysokość wpisowego określona jest przez tymczasowy Zarząd Izby,
 - b. składka roczna - ustalona przez Walne Zgromadzenie Członków Izby,
 - c. dodatkowa składka, o ile zostanie uchwalona przez Walne Zgromadzenie Członków Izby
 - d. inne opłaty obowiązkowe określone przez Walne Zgromadzenie Członków Izby.
2. Przynależność do Izby, jak również korzystanie z biernego i czynnego prawa wyborczego są dostępne tylko dla członków dokonujących terminowo opłat członkowskich, określonych w ust. 1.
3. Składka roczna powinna zostać wniesiona w terminie do ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc rocznicy członkostwa w Izbie, na podstawie wystawionej przez Izbę faktury.

§ 9

1. Członek zwyczajny Izby będący osobą fizyczną wykonuje swoje prawa osobiście bądź przez pełnomocnika, a jeśli jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, poprzez swoje organy.
2. W przypadku, gdy reprezentacja danego Członka zwyczajnego jest łączna, Członek zwyczajny zobowiązany jest upoważnić jedną osobę do reprezentacji w Izbie.

§ 10

Każdemu Członkowi zwyczajnemu, który terminowo uiszcza opłaty członkowskie przysługuje:

- a. czynne i bierne prawo wyborcze do organów Izby,
- b. prawo uczestniczenia we wszelkich formach działalności Izby,
- c. prawo do wsparcia merytorycznego oraz doradczego.

§ 11

Każdy Członek zwyczajny jest zobowiązany do:

- a. przestrzegania wszystkich postanowień niniejszego Statutu oraz uchwał władz Izby,
- b. uczestniczenia w realizacji statutowych celów i zadań Izby,
- c. terminowego wnoszenia opłat członkowskich
- d. przestrzegania zasad etyki zawodowej,
- e. dbania o dobre imię Izby m.in. prowadząc działalność gospodarczą w sposób uczciwy z naciskiem na świadczenie usług najwyższej jakości oraz odznaczając się postawą pełną szacunku wobec członków Izby.

§ 12

1. Na pisemny wniosek Członka zwyczajnego umotywowany trudną sytuacją finansową, Zarząd Izby może zawiesić członkostwo w Izbie, na kilka miesięcy, jednak na okres nie dłuższy niż 1 rok.
2. Podczas okresu zawieszenia Członek zwyczajny nie jest zobowiązany do uiszczania opłat członkowskich, aczkolwiek traci bierne i czynne prawa wyborcze oraz korzyści wynikające z członkostwa

§ 13

1. Członkostwo Członka zwyczajnego ustaje w momencie:
 - a. wypowiedzenia członkostwa przez Członka zwyczajnego,
 - b. wykreślenia przedsiębiorcy z właściwego rejestru,
 - c. prawomocnego wygaśnięcia zezwolenia, koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej lub cofnięciu stosownych zezwoleń,
 - d. zalegania przez Członka zwyczajnego z opłaceniem opłat członkowskich za okres dłuższy niż 60 dni, licząc od daty wymagalności danej opłaty.
 - e. postawienia Członka zwyczajnego Izby w stan upadłości likwidacyjnej.
2. Ustanie członkostwa w Izbie stwierdza decyzją Zarząd Izby, członkostwo ustaje w dniu, w którym decyzja jest wydana.
3. Wypowiedzenie członkostwa, o którym mowa w ust. 1 litera a) jest skuteczna z dniem wskazanym przez członka, nie wcześniej jednak niż z dniem, w jakim pisemne oświadczenie zostało doręczone Zarządowi Izby.
4. Decyzja Zarządu Izby o wykreśleniu Członka powinna być mu doręczona drogą elektroniczną na wskazany w deklaracji członkowskiej adres e-mail i być podpisana estońskim podpisem kwalifikowanym przez reprezentantów Zarządu Izby oraz zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o prawie odwołania się od decyzji Zarządu Izby do Walnego Zgromadzenia Izby w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji Zarządu Izby.
5. Odwołanie, o którym mowa w ust. 3 Walne Zgromadzenie Członków Izby rozpatruje na swoim najbliższym posiedzeniu. Decyzja Walnego Zgromadzenia Izby jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 14

1. Decyzję o pozbawieniu członkostwa w Izbie w trybie wykluczenia z Izby podejmuje Zarząd Izby.
2. Pozbawienie członkostwa w trybie wykluczenia może nastąpić, jeżeli Członek zwyczajny Izby:
 - a. prowadzi działalność sprzecznie z zasadami etyki,
 - b. narusza statutowe obowiązki Członka zwyczajnego Izby,
 - c. został skazany prawomocnym wyrokiem sądowym za czyn niedający się pogodzić z zadaniami i zasadami, obowiązującymi w Izbie.
3. O pozbawieniu członkostwa zwyczajnego w trybie wykluczenia z Izby do Zarządu Izby może wnioskować każdy Członek Izby.
4. Zarząd Izby przed podjęciem decyzji powinien wysłuchać stanowiska Członka zwyczajnego Izby, w stosunku, do którego postawione zostały zarzuty mogące być podstawą wykluczenia z Izby i zapoznać się z przedłożonymi przez niego dokumentami i innymi dowodami w sprawie.
5. Decyzja Zarządu Izby powinna być doręczona drogą elektroniczną na wskazany w deklaracji członkowskiej adres e-mail i być podpisana estońskim podpisem kwalifikowanym przez reprezentantów Zarządu Izby. Decyzja powinna zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o przysługującym odwołaniu od decyzji Zarządu Izby do Walnego Zgromadzenia Członków Izby w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji Zarządu Izby.
6. Odwołanie rozpatruje Walne Zgromadzenie Członków Izby na swoim najbliższym posiedzeniu. Decyzja Walnego Zgromadzenia Członków Izby jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Członek Założyciel

§ 15

1. Członkiem Założycielem Izby jest osoba fizyczna lub prawna prowadząca działalność gospodarczą, mającą związek z polsko-estońską wymianą handlową, usługową, która w dniu 19.10.2020 roku uczestniczyła w

uchwaleniu niniejszego statutu oraz uiścić opłatę członkowską i wpłacić wpisowe w wysokości wyznaczonej dla Członków Założycieli.

2. O ile niniejszy statut nie określa inaczej, Członek Założyciel posiada takie same prawa i obowiązki jak Członek zwyczajny.

Honorowy Członek Założyciel

§ 16

1. Honorowymi Członkami Założycielami Izby są:
 - a. Ambasada Rzeczypospolitej Polskiej w Tallinnie;
 - b. Ambasada Republiki Estońskiej w Warszawie.
2. O ile niniejszy statut nie określa inaczej, Honorowy Członek Założyciel Izby posiada takie same prawa i obowiązki jak Honorowy Członek Izby.
3. Honorowego Członka Założyciela Izby podczas Walnego Zgromadzenia Członków reprezentuje Kierownik Placówki Zagranicznej, o której mowa w punkcie 1 lub osoba fizyczna przez niego upoważniona.

Członek Honorowy Izby

§ 17

1. Walne Zgromadzenie Członków może nadać Godność Członka Honorowego Izby jako najwyższym wyróżnienie.
2. Godność Członka Honorowego może zostać nadana podczas Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków.
3. Tytuł Członka Honorowego Izby może otrzymać osoba fizyczna, prawna, jednostka organizacyjna krajowa lub zagraniczna nieposiadająca osobowości prawnej, nie będąca członkiem Izby, współpracująca ściśle z Izbą.
4. Godność Członka Honorowego Izby nadawana jest dożywotnio. Członek Honorowy Izby zwolniony jest z obowiązku płacenia składek i opłat członkowskich
5. Członek Honorowy Izby Gospodarczej jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w organizowanych przez Izbę działalnościach oraz do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu Członków bez czynnego oraz biernego prawa wyborczego, natomiast z głosem doradczym.

Rozdział IV

ORGANY IZBY

§ 18

Organami Izby są:

- a. Walne Zgromadzenie Członków,
- b. Zarząd Izby (w dalszej części statutu zwany „Zarządem”),
- c. Sąd Koleżeński.

§ 19

1. W skład organów Izby mogą wchodzić Członkowie Izby, za wyjątkiem Członków Honorowych.

2. W skład organów Izby mogą wchodzić wyłącznie osoby fizyczne – Członkowie Izby lub osoby fizyczne będące członkami organów reprezentacji Członków izby.

Walne Zgromadzenie Członków

§ 20

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Izby.
2. Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.

§ 21

1. W Walnym Zgromadzeniu Członkowie zwyczajni Izby uczestniczą osobiście lub przez umocowanych przedstawicieli. Przedstawicielami mogą być osoby uprawnione do reprezentacji danego Członka zgodnie z powszechnymi przepisami prawa lub ich pełnomocnicy.
2. Pełnomocnikiem mogą być inni Członkowie zwyczajni lub założyciele Izby.
3. Każdy Członek zwyczajny Izby dysponuje na Walnym Zgromadzeniu jednym głosem.
4. Każdy Członek założyciel Izby dysponuje na Walnym Zgromadzeniu dwoma głosami.

§ 22

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez Zarząd raz w roku i winno odbyć się w ciągu pierwszych 6 miesięcy każdego roku kalendarzowego.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Zarząd obowiązany jest powiadomić wszystkich członków pocztą elektroniczną co najmniej na 28 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia Członków.
3. Wnioski członków Izby w przedmiocie zmian lub uzupełnienia porządku obrad winny być złożone najpóźniej na 14 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia.
4. O zmianach lub uzupełnieniach dokonanych w trybie określonym w ust. 3 zawiadamia się członków Izby co najmniej na 7 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia.

§ 23

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/5 członków Izby.
2. Członkowie, którzy występują z wnioskiem o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków powinni określić sprawy, które mają być przedmiotem obrad.
3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków winno odbyć się nie później niż w ciągu 6 tygodni od daty zgłoszenia wniosku o jego zwołanie.

§ 24

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków z zastrzeżeniem innych postanowień niniejszego Statutu, należy:

- a. uchwalanie programów działalności Izby,
- b. zatwierdzanie sprawozdania finansowego Izby,
- c. zatwierdzanie porządku obrad i uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Członków,
- d. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Izby oraz zatwierdzanie jego regulaminu;

- e. ustalanie wysokości składki członkowskiej oraz innych opłat,
- f. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu,
- g. podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd,
- h. podejmowanie uchwał w sprawie absolutorium dla Zarządu,
- i. rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu o skreśleniu z listy członków i wykluczeniu z Izby oraz odmowie przyjęcia w poczet członków,
- j. zawieszanie w prawach członków Zarządu,
- k. uchwalanie, na wniosek Zarządu, budżetu Izby na rok kalendarzowy,
- l. uchwalanie Statutu i jego zmian, struktury organizacyjnej Izby oraz innych regulaminów określających działalność Izby, a także dokonywanie ich zmian,
- m. podejmowanie uchwał dotyczących prowadzenia przez Izbę działalności gospodarczej,
- n. podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Izby,
- o. podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Walnego Zgromadzenia zgodnie z niniejszym statutem.

§ 25

Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem uchwał o rozwiązaniu Izby lub zbyciu nieruchomości będącej siedzibą Izby, a także innych uchwał wyraźnie przewidzianych w Statucie, gdzie wymagana jest większość 2/3 głosów.

Zarząd

§ 26

- 1. Zarząd Izby jest najwyższym organem Izby w okresie między Walnymi Zgromadzeniami Członków.
- 2. Zarząd jest organem wykonawczym Izby kierującym jej bieżącą działalnością.

§ 27

- 1. W skład Zarządu wchodzi 2 - 5 członków powołanych przez Walne Zgromadzenie Członków zwykłą większością głosów, z czego połowę składu organu muszą stanowić osoby pochodzenia polskiego.
- 2. Kadencja członków Zarządu trwa 2 lata.
- 3. Kadencja Zarządu rozpoczyna się w dniu podjęcia przez zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków uchwały zatwierdzającej skład Zarządu Izby i upływa w dniu pierwszego Walnego Zgromadzenia po upływie 2 letniej kadencji.
- 4. Mandat członka Rady wygasa w przypadku:
 - a. śmierci;
 - b. złożenia na ręce Prezesa Zarządu pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji członka Zarządu;
 - c. ustania członkostwa osoby fizycznej;
 - d. ustania członkostwa Członka Izby, którego dany członek Zarządu jest umocowanym przedstawicielem;
 - e. utraty przez członka Zarządu funkcji umocowanego przedstawiciela Członka Izby;

§ 28

- 1. Posiedzenia Zarządu powinny odbywać się co najmniej raz na kwartał.
- 2. Posiedzenia Zarządu zwołuje i przewodniczy jego obradom Prezes Zarządu.
- 3. O terminie, miejscu i porządku obrad Prezes Zarządu obowiązany jest powiadomić wszystkich członków pocztą elektroniczną co najmniej na 30 dni przed terminem posiedzenia Zarządu.

4. Uchwały Zarządu zapadają bezwzględną większością głosów.
5. Na posiedzenie Zarządu mogą być zapraszane z głosem doradczym osoby spoza jego grona w szczególności Członkowie Honorowi.

§ 29

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Izby wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu.
2. Bieżącą działalnością administracyjną Izby kieruje Dyrektor Biura powoływany przez Zarząd.
3. Zakres obowiązków i kompetencje Dyrektora Biura oraz strukturę Biura określa regulamin zatwierdzony przez Zarząd.

§ 30

1. W zależności od potrzeb Zarząd może powoływać doraźne lub stałe komisje problemowe wspomagające Zarząd przy opracowywaniu i realizacji wybranych zadań.
2. Tryb powoływania i zasady działania komisji problemowych określa regulamin uchwalony przez Zarząd.

§ 31

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków,
- 2) przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie Członków Zwyczajnych Izby,
- 3) kierowanie bieżącą działalnością Izby,
- 4) reprezentowanie Izby na zewnątrz,
- 6) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Izby,
- 8) ustanawianie zasad finansowania działalności Izby, tworzenia funduszy celowych i ich regulaminów,
- 9) ustalanie projektów budżetów Izby, przedkładanie ich Walnemu Zgromadzeniu Członków, a także dokonywanie zmian w budżecie w trakcie roku, gdy wymagają tego potrzeby Izby,
- 10) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków.

§ 32

Szczegółowy zakres działania Zarządu Izby określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie.

Komisja rewizyjna

§ 33

1. Komisja Rewizyjna składa się z 2 do 5 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków spośród przedstawicieli Członków zwyczajnych lub honorowych Izby, z czego połowę składu organu muszą stanowić osoby pochodzenia polskiego.

2. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkowie Zarządu.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu przewodniczącego i sekretarza.
4. Przedstawiciel Komisji Rewizyjnej może uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o regulamin, przyjmowany przez Walne Zgromadzenie, określający jej organizację i sposób wykonywania czynności.
6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się co najmniej raz na 6 miesięcy i są zwoływane przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
7. Wygaśnięcie mandatu członka Komisji Rewizyjnej przed upływem terminu kadencji nastąpi w razie:
 - a. śmierci członka Komisji Rewizyjnej,
 - b. ustania członkostwa w Izbie,
 - c. zaprzestania reprezentacji członka Izby,
 - d. rezygnacji,
 - e. odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków.

§ 34

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

- a. przeprowadzanie bieżących i rocznych kontroli gospodarki finansowej Izby;
- b. przedstawianie Zarządowi wniosków i spostrzeżeń dotyczących bieżącej działalności Izby;
- c. składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z kontroli działalności Izby oraz stawianie wniosków w sprawie udzielania absolutorium Zarządowi.

Sąd koleżeński

§ 35

1. Walne Zgromadzenie Członków Izby może powołać Sąd koleżeński.
2. Sąd składa się od 1 do 5 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród przedstawicieli Członków Zwyczajnych Izby, z czego połowę składu organu muszą stanowić osoby pochodzenia polskiego.
3. Ostateczną liczebność wybieranych członków Sądu Koleżeńskiego określa Walne Zgromadzenie Członków.
4. Członkami Sądu Koleżeńskiego nie mogą być członkowie Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej.
5. Sąd koleżeński wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.
6. Sąd Koleżeński działa w oparciu o regulamin przyjmowany przez siebie, określający jego organizację i sposób wykonywania czynności.
7. Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy:
 - a. rozstrzyganie i rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami Izby, które powstały w wyniku naruszenia zasad etycznego postępowania między przedsiębiorcami oraz powstałymi między członkami a organami Izby na tle wykonywania ich praw i obowiązków, a wynikających z przynależności do Izby,
 - b. rozpatrywanie wniosków lub sporów powstałych w związku z nieprzestrzeganiem lub naruszeniem przez członków Izby postanowień statutu oraz uchwał organów Izby.

Rozdział V

GOSPODARKA FINANSOWA I MAJĄTEK IZBY

§ 36

Na majątek Izby składają się ruchomości, nieruchomości, środki pieniężne oraz wszelkie prawa majątkowe.

§ 37

Majątek Izby powstaje w szczególności z:

- a. wpisowego, składek członkowskich i opłat obowiązkowych
- b. dodatkowej składki oraz od sponsorów,
- c. dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
- d. wpływów z funduszy unijnych,
- e. wpływów z prowadzonej działalności gospodarczej Izby,
- f. wpływów z działalności statutowej,
- g. dochodów z majątku Izby,
- h. majątku łączących się Izb,
- i. innych dochodów, takich jak nadzwyczajne składki członkowskie uchwalane w związku ze szczególnymi potrzebami Izby, m.in. takimi jak inwestycje lub przedsięwzięcia programowe wymagające zwiększonych nakładów finansowych lub gwarancji bankowych.

§ 38

1. Przedstawicielstwa i oddziały Izby mogą posiadać własne środki finansowe.
2. Środki finansowe przedstawicielstw i oddziałów powstają z prowadzonej przez przedstawicielstwa lub oddziały działalności gospodarczej, uzyskanych dotacji, darowizn i subwencji.

Rozdział VI

ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE IZBY

§ 39

1. Uchwała w sprawie zmiany statutu lub rozwiązania Izby może być podjęta przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów.
2. Uchwała w sprawie rozwiązania Izby powinna określać sposób przeprowadzenia likwidacji oraz cel na jaki ma być użyty majątek Izby. W szczególności ze środków Izby powinny być pokryte koszty jej likwidacji.
3. Walne Zgromadzenie po podjęciu uchwały w sprawie rozwiązania Izby ustanawia likwidatora do przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Likwidatorem może być członek Zarządu.